



# Föreningen Sveriges Stadsbyggare - FU

## Protokoll 2022-05-13

**Tid:** 15.00  
**Plats:** KPMG:s kontor i Stockholm  
**Närvarande:** Ingrid Persson Westberg (IPW), Tommie Eriksson (TE, sjuk, ej närvarande), Per Olsson (PO)

**Ordf:** IPW                      **Sekr:** PO

§	Ärende	Beslut/ åtgärd
1§	Fastställande av dagordning	Ok
2§	Föregående protokoll	Utan anmärkning
3§	Ekonomi <ul style="list-style-type: none"><li>likvida medel</li><li>fond- och aktieköp</li><li>bokslut, VB, revision</li></ul>	God tillgång av likvida medel.  Avvaktar ytterligare åtgärder p g a världsläget  Revisionsmöte genomfört. Bokslut godkänt. Erhållet revisionsrapport från KPMG Verksamhetsberättelse och årsredovisning är klara för underskrift.
4§	Medlemmar <ul style="list-style-type: none"><li>Nya medlemmar</li><li>Nytt medlemsregister</li></ul>	- 14 nya medlemmar enligt bilaga 1 nedan, godkända  - Nytt medlemsregister etapp 1 är klart på hemsidan..
5§	Uppföljning av senaste styrelsemötet 2022-03-29	Kommittéutvecklingsdag 2022; <ul style="list-style-type: none"><li>frågor utskickade till kommittéerna samt kontaktpersonerna, svar senast 20 maj</li><li>upplägg för gruppövningar</li></ul> Sammanställning av inkommit material pågår, Ingrid P.  Marknadsanalys; Jan G har haft kontakt gällande det fortsatta arbetet. Frågan tas upp med Tommie.  Mentimeter-app bör inköpas, Jan G

		Beslut om årshjul. Tas upp på nästa styrelsemöte.				
6§	Styrelsemöte 2022-05-31	- Förslag till dagordning. Justeras enligt genomgång.				
7§	Styrelsemöte med vårmöte	- Program 2022-05-31 – 2022-06-01 klart och utskickat tillsammans med inbjudan. - Föreningsaktivitet ägnas åt frågeställningarna som vi skickat till kommittéerna (se 5§). - Förslag till diskussionsupplägg (Ingrid) formulerar förslag till diskussionsupplägg.				
8§	Årskongress 2022 Umeå	- Nuläge - Inbjudan till hedersmedlemmar (ingår konferensavgift och logi, ej resa) Arbetet under kontroll. Inbjudan och program går ut under senare delen av maj.				
9§	Årskongress 2023 Västerås	- Möte med Västerås sker innan sommaren för att diskutera det fortsatta arbetet, Jan G.				
10§	Årskongress 2024	- Olika kommuner har varit upp till diskussion; Stockholm, Göteborg, Karlstad, Växjö. Vid kontakt med Växjö har vi fått ett positivt svar.				
11§	Stadsbyggarkarriär  Tidningen stadsbyggnad	- Annonsering just nu Viss förbättring har skett. En sammanställning presenteras efter sommaren. - Bör annonseras i tidningen att det finns möjlighet med "epost-annonser".				
12§	Kurser, konferenser	- Nuläge; Positiv utveckling av vårens konferenser.				
13§	Remisser	- Inga nya inkomna				
14§	Utmärkelser	- Nuläge - Datum för extra styrelsemöte i juni om behov föreligger.				
15§	Kanslifrågor	- Allt fungerar bra på kansliet.				
16§	Uppdrag i VP	- FUs uppdrag att undersöka möjligheten att nyttja externa resurser för att öka föreningens aktiviteter				
		<table border="1"> <tr> <td>6. Undersöka möjligheten att nyttja externa resurser för att öka föreningens aktiviteter.</td> <td>6. Utredda vilka aktiviteter som kan vara aktuella samt ekonomiska förutsättningar.</td> <td>6. 2022-08-31</td> <td>6. FU</td> </tr> </table>	6. Undersöka möjligheten att nyttja externa resurser för att öka föreningens aktiviteter.	6. Utredda vilka aktiviteter som kan vara aktuella samt ekonomiska förutsättningar.	6. 2022-08-31	6. FU
6. Undersöka möjligheten att nyttja externa resurser för att öka föreningens aktiviteter.	6. Utredda vilka aktiviteter som kan vara aktuella samt ekonomiska förutsättningar.	6. 2022-08-31	6. FU			
		Denna fråga ajourneras.				

		- Övriga uppdrag. Genomgång vid senare tillfälle
<b>17§</b>	Internationell representation	Frågas tas upp på nästa styrelsemöte.
<b>18§</b>	Övriga frågor	- Frågan att utföra kurs för Drönarens i möjligheter i vår bransch, Jan G.
<b>19§</b>	Till nyhetsbrevet	Planeras ett nyhetsbrev i månaden.
<b>20§</b>	Nästa möte	Enligt plan nedan.
<b>21§</b>	Mötet avslutas	Avslutas kl 16.30.

## Mötesplan FU 2022

Datum	Ordf.	Sekr.	Just
<del>2021-01-13 08.30</del>	<del>TE</del>	<del>PO</del>	<del>IPW</del>
<del>2022-02-10 13.00</del>	<del>PO</del>	<del>IPW</del>	<del>TE</del>
<del>2022-03-03 13.00</del>	<del>IPW</del>	<del>TE</del>	<del>PO</del>
<del>2022-03-23 08.30</del>	<del>TE</del>	<del>PO</del>	<del>IPW</del>
<del>2022-04-13 15.00</del>	<del>PO</del>	<del>IPW</del>	<del>TE</del>
2022-05-13 15.00	IPW	TE	PO
2022-06-08 15.00	TE	PO	IPW
2022-08-25 12.30	PO	IPW	TE
2022-09-21 10.30	IPW	TE	PO
2022-10-18 08.30	TE	PO	IPW
2022-11-10 14.00	PO	IPW	TE
2022-12-14 10.00	IPW	TE	PO

## Bilaga 1

Projektledare	Ola	Rosenqvist	Tekniska förvaltningen	Kristianstads kommun
Stadsarkitekt	Nina	Åmam	Stadsbyggnadsprocessen	Nacka kommun
Förrättningslantmätare	Sanna	Mustakangas	Lantmäterimyndigheten	Vänersborgs kommun

Förrättningslantmätare	Linnéa	Åsberg	Lantmäterimyndigheten	Vänersborgs kommun
Verksamhetschef	Marja Leena	Elfmark	Samhällsbyggnad	Skellefteå kommun
Förrättningslantmätare	Jill	Olsson	Lantmäterimyndigheten	Trollhättans stad
Stadsbyggnadsdirektör	Anna	Möller	Stadsbyggnadsförvaltningen	Helsingborgs stad
Planeringsingenjör	Marie	Karlsson	Miljö- och byggnadsförvaltningen	Vänersborgs kommun
Landskapsarkitekt	Johanna	Espegren Lindeberg	Tekniska kontoret	Åstorps kommun
Planarkitekt	Erika	Lindström	Samhällsbyggnadsförvaltningen	Sandvikens kommun
Planarkitekt	Hanna	Andesh	Mark och plan	Hammarö kommun
Exploateringsingenjör	Josefine	Holm	Exploateringsenheten	Falu kommun
Civilingenjör	Nelly	Viebke		BRAM Projektstyrning AB
Exploateringsingenjör	Erika	Berggren	Exploateringsenheten	Falu kommun