



# Föreningen Sveriges Stadsbyggare - FU

## Protokoll 2022-08-30

**Tid:** 16.00  
**Plats:** Teams  
**Närvarande:** Ingrid Persson Westberg (IPW), Tommie Eriksson (TE), Per Olsson (PO)  
Under punkterna 1-4, 8-10, 12, 13 och 16 deltog även JanG Nilsson (JGN) och Håkan Bergeå (HB)

**Ordf:** PO

**Sekr:** IPW

**Justering:** TE

§	Ärende	Beslut/ åtgärd
1§	Fastställande av dagordning	Ok med följande tillägg: <ul style="list-style-type: none"><li>- stipendier (under punkten utmärkelser)</li><li>- antal ledamöter i styrelsen (under punkten Styrelsemöte 2022-09-13)</li><li>- funktionärsavtal (under punkten övriga frågor)</li></ul>
2§	Föregående protokoll	Utan anmärkning, läggs till handlingarna.
3§	Ekonomi <ul style="list-style-type: none"><li>• likvida medel</li><li>• dagsläge, prognos</li><li>• budgetprocessen 2023</li> <li>• Utlägg</li></ul>	Under balans  Ekonomi löper enligt plan, med 0-resultat som mål  Budgetprocessen startar i mitten av september. Tommie tar upp det på styrelsemötet. Per skickar därefter ut mall till resp. kostnadsansvarige. Resultatet sammanställs i ett förslag som diskuteras i FU inför styrelsens beslut.  På förekommen anledning diskuterades vilka utlägg som ingår i utläggsposten för funktionärer. Per informerar om att morotspengar inte finns för funktionärer. Nu föreliggande utläggskvitton godkänns, men utläggsposten kommer att förtydligas i avtalen framöver.
4§	Medlemmar <ul style="list-style-type: none"><li>• Nya medlemmar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 29 nya medlemmar invaldes, enligt bilaga 1.</li></ul>

<b>5§</b>	Uppföljning av senaste styrelsemötet 2022-05-31	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategidagar 22-23 nov, plats Västerås. Fortsatt diskussion om temat på nästa FU-möte. Programmet samordnas med Västerås kommun; Jan G/Per O</li> </ul>
<b>6§</b>	Styrelsemöte 2022-09-13	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Förslag till dagordning diskuterades och Per uppdaterar med några punkter innan utskick.</li> <li>- Mötet startar kl 9. Per kollar så lokal är bokad för mötet.</li> </ul>
<b>7§</b>	Årskongress	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Handlingar till årsmötet finns på hemsidan</li> <li>- Valnämndens sammansättning; två vakanser i dagsläget.</li> <li>- Ingen digital medverkan har efterfrågats.</li> </ul>
<b>8§</b>	Stadsbyggnad 2022 Umeå	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Island och Finland kommer att vara representerade och även två stipendiater. För de som inte är svensktalande hålls ett parallellt seminarium. Jan G dubbelkollar med Mats att de är anmälda och har fått hotell mm</li> <li>- Högtalare/mikrofon för digital medverkan på styrelsemötet ombesörjs av Mats.</li> <li>- Antalet anmälningar är i dagsläget 65 personer inkl. medverkande.</li> <li>- Arbetsmöte på måndagen för att förbereda styrelsemöte och årskongress.</li> </ul>
<b>9§</b>	Årskongress 2023 Västerås	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Möten har hållit med representant från Västerås och möte under hösten är inplanerade.</li> <li>- Beslut att hålla årskongressen i Västerås på datumet 25-26 september 2023.</li> </ul>
<b>10§</b>	Årskongress 2024 Växjö	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jan G tar kontakt med Växjö efter beslut på årskongressen. Beslutspunkt finns på dagordningen för årsmötet.</li> </ul>
<b>11§</b>	Stadsbyggarkarriär Tidningen stadsbyggnad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inget att rapportera</li> </ul>
<b>12§</b>	Kurser, konferenser	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Håkan har skickat ut en sammanställning av resultatet för årets kurser och konferenser hittills i år. Totalt ett överskott på ca 0,5 Mkr för första halvåret.</li> </ul>
<b>13</b>	Seminarium Kurs och Konferens	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kommittéutvecklingsdag inbokat 19 oktober och inbjudan med dagordning har skickats ut till kommittéordförandena.</li> <li>- Osäkert hur deltagarantalet ser ut. Vi kan nöja oss om en från varje kommitté kan komma. Påminnelse skickas till ordförandena och kommittéledamöter.</li> <li>- Vi håller öppet huruvida deltagandet kan ske digitalt.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Förslag kopplade till kurs- och konferensverksamheten som kom fram på workshopen i Helsingborg 31/5 kan med fördel integreras i detta seminarium. JanG och Håkan kallar Ingrid till ett möte för att diskutera hur detta på bästa sätt skulle kunna ske.</li> </ul>
<b>14§</b>	Remisser	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inga remisser har inkommit</li> </ul>
<b>15§</b>	Utmärkelser	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anders har kompletterat utmärkelsens årshjul med mer detaljerad information.</li> <li>- Bör förtydligas vem som ansvarar för att programpunkten bemannas på årskongressen kopplat till utmärkelserna.</li> <li>- Gällande stipendier ber vi Anders att göra motsvarande årshjul</li> <li>- En ansökan om stipendium har inkommit. FU tillstyrker ansökan om högst 40 tkr mot kvitton. Tommie ber henne om en ungefärlig kostnadsuppskattning samt ifall det finns andra bidragslämnare. Beslut fattas på styrelsemötet.</li> </ul>
<b>16§</b>	Kanslifrågor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mats och Per har ansvar för införskaffande av Mentimeter-app. Den köps in på årsbasis. När den är inköpt så uppdateras handledningen.</li> </ul>
<b>17§</b>	Uppdrag i VP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- FU har i årets verksamhetsplan i uppdrag att undersöka möjligheten att nyttja externa resurser för att öka föreningens aktiviteter.</li> </ul> <p>FU:s svar på uppdraget: Styrelsen har tagit in extern resurs för kanslifunktionen och för administration kopplat till kurs- och konferensverksamheten. Denna upphandlade tjänst fungerar väl, och sörjer för en kontinuitet och trygghet i föreningens verksamhet och bidrar till att föra föreningens verksamhet framåt. Utöver detta finns det alltid möjlighet att diskutera att ta in extern resurs för punktinsatser vid behov och ifall ekonomin tillåter.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VP som helhet följs upp under styrelsemötet i november.</li> </ul>
<b>18§</b>	Internationellt arbete	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inget att rapportera</li> </ul>
<b>19§</b>	Övriga frågor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tommie kontaktar respektive funktionärer inför det kommande verksamhetsåret.</li> </ul>

<b>20§</b>	Till nyhetsbrevet	Utkast finns.
<b>21§</b>	Nästa möte	Enligt plan nedan. Tiden i oktober kommer att ändras.
<b>22§</b>	Mötet avslutas	Mötet avslutas kl 18.10

## Mötesplan FU 2022

Datum	Ordf.	Sekr.	Just
<del>2021-01-13 08.30</del>	<del>TE</del>	<del>PO</del>	<del>IPW</del>
<del>2022-02-10 13.00</del>	<del>PO</del>	<del>IPW</del>	<del>TE</del>
<del>2022-03-03 13.00</del>	<del>IPW</del>	<del>TE</del>	<del>PO</del>
<del>2022-03-23 08.30</del>	<del>TE</del>	<del>PO</del>	<del>IPW</del>
<del>2022-04-13 15.00</del>	<del>PO</del>	<del>IPW</del>	<del>TE</del>
<del>2022-05-13 15.00</del>	<del>IPW</del>	<del>TE</del>	<del>PO</del>
<del>2022-06-08 15.00</del>	<del>TE</del>	<del>PO</del>	<del>IPW</del>
<del>2022-08-30 16.00</del>	<del>PO</del>	<del>IPW</del>	<del>TE</del>
2022-09-21 10.30	IPW	TE	PO
2022-10-18 08.30	TE	PO	IPW
2022-11-10 14.00	PO	IPW	TE
2022-12-14 10.00	IPW	TE	PO

### Bilaga 1

Utvecklingsstrateg	Anna	Gemzell	Samhällsbyggnadsförvaltningen	Umeå kommun
Mark- och exploateringschef	Sabina	Edelman	Mark- och exploatering	Nynäshamns kommun
Stadsbyggnadskoordinator	Emma	Bodin	Stadsbyggnad staben	Örebro kommun
Planarkitekt	Camilla	Nermark	Samhällsbyggnad	Båstads kommun
Samhällsutvecklingschef	AnneLie	Granjung	Samhällsutvecklingsenheten	Luleå kommun
Enhetschef	Trine	Nykjär	Stadsbyggnadskontoret	Malmö stad
Mark- och exploateringsingenjör	Emma	Sundman	Mexavdelningen	Härryda kommun
Planarkitekt	AnneLie	Gunnarsson	Planenheten	Örnsköldsvik kommun
Samhällsplanerare	Christoffer	Vikström	Strategisk samhällsutveckling	Sweco
Avdelningschef	Ingrid	Anderbjörk	Avdelningen för Samhällsutveckling	Karlskrona kommun

Planarkitekt	Emma	Teglund	Detaljplanering	Umeå kommun
Planarkitekt	Liza	Alcazar	Detaljplanering	Umeå kommun
Planarkitekt	Anna	Hedkvist Herzog	Detaljplanering	Umeå kommun
Planarkitekt	Susanne	Ohlsson	Detaljplanering	Umeå kommun
Planarkitekt	Adrian	Hammar	Detaljplanering	Umeå kommun
Enhetschef	Harry	Bertilsson	Detaljplanering	Umeå kommun
Enhetschef	Anna	Åslin	Detaljplanering	Umeå kommun
Plan- och Byggchef	Malin	Sjöstrand	Samhällsförvaltningen	Härnösands kommun
Teknisk lantmätare	Ola	Svensson	Stadsbyggnadskontoret	Lunds kommun
Systemarkitekt	Benny	Jonsson	Strategiavdelningen	Lunds kommun
Mätningssingenjör	Monica	Rodriguez	Geografisk information	Varbergs kommun
Stadsutvecklingsstrateg / planarkitekt	Peter	Skarpnord	Mark och exploateringsenheten	Kalmar kommun
Teknisk lantmätare	Tilda	Brage	Stadsbyggnadskontoret	Lunds kommun
GIS-mätare	Johan	Pihel	Stadsbyggnadsförvaltningen	Hässleholms kommun
Planarkitekt	Johan	Rosberg	Samhällsbyggnadskontoret	Sigtuna kommun
GIS-ingenjör	Fredrik	Hansen	Stadsbyggnadsförvaltningen	Eskilstuna kommun
Mark- och exploateringsingenjör	Veronica	Ramberg	Mark- och exploateringsenheten	Nyköpings kommun
Projektledare	Ronny	Åberg	Mark- och exploateringsenheten	Nyköpings kommun
Mark- och exploateringsingenjör	Fredrik	Gustafsson	Mark- och exploateringsenheten	Nyköpings kommun