

Styr.smtr. 2022/5

Attesträtter och befogenheter för 2023

Noteras att årskongressen den 13 september 2022 valt Tommie Eriksson till ordförande och Ingrid Persson Westberg till vice ordförande samt följande till ordinarie styrelseledamöter: Göran Werner, Theres Evertsdotter Staf, Magnus Uhrberg, Lisa Klasson och Mikael Lindholm för 2023.

Styrelsen har enligt dagens protokoll utsett Per Olsson (450130) till kassaförvaltare för år 2023.

Styrelsen beslutar fastställa befogenheter för 2023 enligt följande:

- Föreningen tecknas av ordföranden och ordinarie styrelseledamot i förening.
- Föreningens bank-, plusgiro- och checkkonton disponeras av Per Olsson och Tommie Eriksson var för sig.
- Utanordning av medel får göras av Per Olsson och Tommie Eriksson var för sig.
- Inköp och attesträtt tillkommer Tommie Eriksson, Ingrid Persson Westberg, Per Olsson, Agneta Sundberg, Jan G Nilsson samt kommittéordförande, alla var för sig i frågor som berör respektive ansvarsområde till ett maxbelopp av 5.000:-. För högre belopp erfordras beslut i FU. Kassaförvaltaren äger även rätt att vid utbetalning attestera fakturor, som inte berör dennes ansvarsområde, efter samråd med berörd eller enligt avtal eller beslut i föreningen.
- Inköp och attesträtt över 5.000:- vid kursverksamhet tillkommer respektive kommitté i samråd med Jan G Nilsson (kurs- och konferensansvarig) inom budgetram inkluderande överskott enligt av styrelsen beslutade principer för ”prissättning/överskott av kurser och konferenser”
- Expenser avseende arvoden, resor utanför Sverige och representation, som avser styrelsemedlem eller funktionär, skall attesteras av Tommie Eriksson eller Ingrid Persson Westberg.
- Föreningens och Stadsbyggnads postförsändelser får utkvitteras av Per Olsson och Agneta Sundberg var för sig. Stadsbyggnads redaktör, Stefan Ljung, får utkvittera postförsändelser till Stadsbyggnad.
- Remisser etc skall undertecknas av Tommie Eriksson eller Ingrid Persson Westberg med kontrasignering av handläggare, vanligtvis ordförande i den kommitté som upprättat handlingen.
- Handlingar i övrigt skall undertecknas av Tommie Eriksson eller Ingrid Persson Westberg med kontrasignering av kassör (Per Olsson).
- Verkställande av köp, försäljning och placering av värdepapper görs av Per Olsson efter beslut av styrelsen.
- Avtal och kontrakt undertecknas av Tommie Eriksson eller vid förfall för honom av Ingrid Persson med kontrasignering av Per Olsson.