



## Protokoll från styrelsemöte i Föreningen Sveriges Stadsbyggare nr 2

Bilagor 6

<b>Ärende</b>	Föreningen Sveriges Stadsbyggares styrelsemöte
<b>Tid</b>	2025-03-25, 13.00 – 15.30
<b>Plats</b>	Zoom

---

### Närvarande

Styrelsen

<b>Ordförande</b>	Tommie Eriksson
<b>vice Ordförande</b>	Ingrid Persson Westberg
<b>Ledamöter</b>	Mikael Lindholm, Magnus Uhrberg, Malin Lagervall och Lisa Klasson
<b>Suppleanter</b>	Julia Björklund och Marie Holmqvist (§§ 1 – 17)

*Frånvarande*

<b>Ledamöter</b>	Birgitta Nylander och Kalle Alexandersson
<b>Suppleanter</b>	Ingen

Funktionärer

Per Olsson, Agneta Sundberg, Stefan Wemmel Ljung, Anders Bylund, Göran Werner, Allan Almqvist och Jan G Nilsson

*Frånvarande*

Ingen

---

### § 1 Sammanträdets öppnande

Sammanträdets öppnades av Tommie Eriksson föreningens ordförande.

**§ 2 Val av ordförande och sekreterare för mötet**

Till ordförande för mötet valdes Tommie Eriksson och till sekreterare för mötet valdes Jan G Nilsson.

**§ 3 Val av protokolljusterare**

Till justerare valdes Mikael Lindholm.

**§ 4 Fastställande av dagordning, bilaga 1**

Under Övriga frågor kommer Allan Almqvist att rapportera om träff med andra föreningar. Med denna komplettering fastställdes dagordningen.

**§ 5 Föregående styrelseprotokoll 2025-01-21**

se [www.sverigesstadsbyggare.se](http://www.sverigesstadsbyggare.se)

Föregående styrelseprotokoll från 2025-01-21 godkändes och lades till handlingarna.

**§ 6 Föregående FU-protokoll 2025-02-12, 2025-03-04 och 2025-03-18, bilaga 2,3 och 4**

FU-protokoll från 2025-02-12, 2025-03-04 och 2025-03-18 enligt bilaga 2,3 och 4 godkändes och lades till handlingarna.

**§ 7 Delegationsbeslut**

Tommie Eriksson rapporterade att sammanlagt 41 nya medlemmar valts in.

Tommie meddelade också att aktier för 300 000 kr köpts in.

**§ 8 Verksamhetsplan för 2025, bilaga 5**

Ingrid Persson Westberg redovisade en uppföljning av verksamhetsplanen för 2025. Ingrid konstaterade att det mesta arbetet följer tidplanerna. Viss revidering kommer att behöva ske till nästa styrelsemöte.

Styrelsen konstaterade att detta var ett bra och överskådligt sätt att följa upp föreningens arbete.

**§ 9 Utvecklingsfrågor**

*Analys av föreningens nuvarande marknadsföring, tid och plats för workshop med Södra Tornet.*

Frågan behandlas under §16 Kommunikation.

*Projekt för att öka föreningens attraktivitet*

Frågan behandlas under §16 Kommunikation.

*Föreningens hemsidor, samordning till en hemsida*  
Frågan behandlas under §16 Kommunikation.

## § 10 Kommittéfrågor

### *Internationella kommittén*

Tommie Eriksson konstaterade att kommittén nu hade en ny ordförande, Lars Johansson.

### *Gatukommittén*

Marie Holmqvist meddelade att några medlemmar visat intresse att delta i kommitténs arbete. Marie meddelade också att det planerade seminariet om masshantering nu kommer att genomföras den 21 maj. Det kommer att bli ca 2 timmar långt. Exempel från tre kommuner med möjlighet till diskussioner i mindre grupper. Företaget Digitalstudion, Stockholm kommer att ansvara för själva produktionen. Anmälan mm kommer att ske via kansliet som vanligt till våra kurser.

Styrelsen uttryckte sin glädje över att vi kommer att genomföra seminariet.

### *Lantmäterikommittén*

Lisa Klasson meddelade att det nu var möjligt att anmäla sig till Lantmäteridagarna i Göteborg. Årets 3D-seminarium kommer att genomföras som ett hybridseminarium. Det fysiska seminariet genomförs i Halmstad under oktober.

Skrivelsen från föreningen angående utredningen ”En bättre organisering av fastighetsbildningsverksamheten” har skickats.

Lantmäterikommittén har tagit fram ett digitalt formulär för föredragshållarna som ska användas vid kommande konferens.

Marianne Leckström, Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), som under många år varit adjungerad i kommittén kommer nu att gå i pension. Patrik Renfors kommer att på halvtid arbeta med Mariannes frågor under resten av året på SKR. Han adjungeras till kommittén.

### *MEXkommittén*

Magnus Uhrberg konstaterade att arbetet med årets MEXdagar är i full gång. Artikeln om kommitténs studieresa är på gång.

### *Kommittén för Hållbar stadsbyggnad*

Ingrid Persson Westberg konstaterade att årets Stadsbyggnadsdagar genomförs den 8-9 april med ett bra program.

Styrelsen tackade för informationen och lade den till handlingarna.

## § 11 Ekonomi

### *Dagsläge*

Göran Werner konstaterade att läget i ekonomin för föreningen är under kontroll. Avierna med medlemsavgifterna är utskickade.

Styrelsen tackade för informationen och lade den till handlingarna.

### *Aktier/fonder, nya placeringar*

Göran meddelade att värdeutvecklingen på föreningens aktier betydligt överstiger OMX30. Målet är att aktierna minst ska ha samma värdeutveckling som OMX30.

Aktieköp har skett enligt tidigare beslut och redovisning.

Styrelsen tackade för informationen och lade den till handlingarna.

### *Verksamhetsberättelse 2024 med ekonomisk redovisning*

Tommie Eriksson konstaterade att verksamhetsberättelsen för år 2024 har varit utsänd. Föreningen har haft en bra konferensverksamhet som gått bättre än budgeten. Även föreningens aktier har gett utdelningar som varit högre än budget. Föreningen har en hög soliditet.

Styrelsen **beslutade** sända över verksamhetsberättelsen inkl bilagor till föreningens revisorer och till Avanta Ekonomitjänster Stockholm AB.

## § 12 Utbildning

### *Kurser 2025*

Jan G konstaterade att årets kurser kommer att genomföras enligt årets verksamhetsplan. Glädjande är att Gatukommittén kommer att genomföra ett webinarium om masshantering den 21 maj.

Styrelsen tackade för informationen och lade den till handlingarna.

*Kommittéutvecklingsdag*

Jan G meddelade att förslag till dag för genomförandet av årets kommittéutvecklingsdag kommer att föreligga på kommande styrelsemöte. Dagen kommer att genomföras digitalt.

Styrelsen tackade för informationen och lade den till handlingarna.

**§ 13 Kanslifrågor**

Jan G Nilsson konstaterade att kansliet fungerar bra. Arbetet med föreningens Dropbox pågår.

Göran Werner vill att styrelsen funderar på om medlemsavgiften ska tas ut kalenderårsvis som idag eller i stället bygga på anmälningsdatumet.

Styrelsen konstaterade att frågan om medlemsavgifter är viktig varför det är bra att vi tittar närmare på den.

**§ 14 Medlemmar***Inval av nya medlemmar*

Styrelsen **beslutade** välja in följande:

9905	Planarkitekt	Magdalena	Lindfeldt	Miljö- och stadsbyggnadsförvaltn	Örebro kommun
9906	Planarkitekt	Sandra	Olsson	Division Architects Göteborg	Sweco Sverige AB
9907	Projektledare	Mikael	Lundh	Mark- och infrastrukturprojekt	Karlstads kommun
9908	Fysisk planerare	Elin	Tibell	Baln, bygg, MEX	Munkedals kommun
9909	Projektledare	Henrik	Zetterholm	SMUAB	Södra Munksjön Utveckl AB
9910	Plan- och byggchef	Anette	Levin	Plan- och bygg	Färgelanda kommun
9911	Plan- och expl chef	Fredrik	Meurling	Samhällsbyggnad	Mörbylånga kommun
9912	Planerare	Sofia	Eriksson	Stadsplaneringsavdelningen	Örebro kommun
9913	Förrättningslantmätare	Shila	Larsson	Lantmäterimyndigheten	Skellefteå kommun
9914	Förändringsledare och omställningsstrateg	Lars	Johansson	Systemomställning	RISE
9915	Projektledare/expl ing	Malin	Cuclair	Miljö och samhällsbyggnadsförvaltn	Linköpings kommun
9916	Översiktsplanerare	Kristofer	Sjöo	Miljö- och stadsbyggnadsförvaltn	Örebro kommun

*Medlemsrekrytering*

Jan G Nilsson kommer att i marknadsföringssyfte skriva ut till kommunerna om föreningens verksamhet. Eventuellt kommer ett nummer av Stadsbyggnad att bifogas.

Styrelsen tackade för informationen och lade den till handlingarna.

## § 15 Tidskriften Stadsbyggnad

Agneta Sundberg konstaterade att årets första nummer av tidskriften Stadsbyggnad kom i brevlådorna den 17 februari. Det var det första numret med Södra Tornet som layoutare. Agneta var nöjd med resultatet. Några större förändringar i förhållande till tidigare layout har inte skett.

Kampanj för första numret har skett på sociala medier. Nyhetsbrev för Stadsbyggnad har skickats ut.

Kansliet har fått en annonsförfrågan. En översyn av föreningens prislista för annonser kommer att ske.

Styrelsen tackade för informationen och lade den till handlingarna.

## § 16 Kommunikation, bilaga 6

Agneta Sundberg redovisade föreningens sex kommunikationsben.

Agneta meddelade att arbetet med att utveckla och förbättra konferensprogrammen fortgår. Anpassning av respektive kommittéers program på hemsidan fortgår.

Arbetet med en powerpointpresentation av föreningen som skulle kunna rulla i samband med bl a konferenser ska nu påbörjas.

Anmälningssblanketten till kurserna har förbättrats för att öka effekten av spårbarheten av sociala mediers effekter.

Olika delarbeten under det stora ”Utvecklingsprojektet” fortgår. Projektet bedöms klara den ekonomiska ramen på 145 000 kr. Tre delprojekt har nu utkristalliserat sig, nämligen Medlemsprojekt, Nyhetsbrev samt Hemsidor och marknadsföring.

Arbetet med en eventuell hopslagning/samordning av föreningens hemsidor pågår med hjälp av Södra Tornet.

Föreningens årshjul är nu uppdaterade.

Stefan Wemmel Ljung meddelade att arbetet med en ny plattform för utskick av föreningens nyhetsbrev är påbörjat.

Styrelsen tackade för informationen och lade den till handlingarna.

Styrelsen **beslutade** att genomföra workshopen om föreningens marknadsföring den 29 september kl 09.00 – 12.00 i samband med årets årskonferens.

Agneta konstaterade att inte allt material som redovisats till styrelsen i form av bl a powerpoint fanns med som bilagor i föreningens protokoll för år 2024 och några år bakåt. Det borde

rättas till och i fortsättningen alltid biläggas protokollen som bilagor.

Styrelsen **beslutade** att ingen komplettering av äldre material skulle ske. Beträffande dagens och kommande protokoll får en bedömning göras från fall till fall.

#### *Giveaways*

Vid föregående styrelsemöte beslutades att köpa in papperskassar med föreningens logotype. Agneta föreslår nu att föreningen köper in kassar i ekologisk bomull i stället.

Styrelsen **beslutade** att köpa in 100 st kassar i materialet ”Enkel eko” med föreningens logotype. Inga inköp av papperskassar skall ske.

### **§ 17 Årskongress Stockholm 2025**

Julia Björklund redovisade läget i planeringen. Temat är preliminärt ”Byggstenar före en effektivare stadsbyggnadsprocess”. Tanken är att dag två ska ägnas åt nödvändigheten av bra och tillförlitlig information i hela stadsbyggnadsprocessen. Dagen avslutas med ett studiebesök.

Kongressen kommer att hållas i Hagastaden i Stockholms norra delar.

Styrelsen tackade för informationen och lade den till handlingarna.

### **§ 18 Kommande årskongresser**

#### *Varberg 2026*

I maj hålls ett första planeringsmöte.

#### *Kongressort 2027*

Styrelsen diskuterade tänkbara orter. FU återkommer med förslag.

#### *Jubileumsskrift 2027*

År 2027 är det 125 år sedan föreningens bildades. FU hade diskuterat om föreningen eventuellt skulle ta fram en jubileumsskrift.

Styrelsen tyckte att idén var bra och borde utredas vidare. Magnus Uhrberg har en kollega som Magnus tror skulle kunna skriva.

Styrelsen **beslutade** att Magnus undersökare vidare om hans kollega skulle kunna tänka sig att skriva.

## § 19 Stipendier och utmärkelser

### *Föreningens stipendium*

Anders Bylund konstaterade att föreningen fått in en ansökan men att den sedan dragits tillbaka.

### *Årets Stadsbyggare*

Anders Bylund redovisade de nomineringar som föreningen fått in.

Styrelsen **uppdrar** åt arbetsgruppen att arbeta vidare med de inkomna nomineringarna och återkomma med förslag till nästa styrelsemöte.

### *Årets Stadsbyggnadsprojekt*

Anders Bylund redovisade de sju projekt som nominerats. Anders konstaterade att det är flest antal nomineringar under senare år.

Styrelsen **beslutade** att gå vidare med förslagen ”Hans Alfredssons plats i Helsingborg”, ”Erstas sjukhus i Stockholm” och ”Flytt av Kiruna stadskärna”. Arbetsgruppen redovisar på nästa styrelsemöte.

## § 20 Internationellt samarbete

### *NKS*

Jan G Nilsson meddelade att Danmark beslutat att helt inrikta sin verksamhet på internt danska frågor varför de inte längre kommer att delta i det nordiska samarbetet.

Arbetet kommer dock att fortgå i arbetsgruppen även utan Danmarks deltagande.

### *IFME*

Jan G Nilsson meddelar att nästa möte kommer att hållas i Warszawa, Polen, den 26 – 28 mars. Jan G och Tommie Eriksson deltar. Förhoppningen är att Polens civilingenjörsförening får status av observer.

## § 21 Övriga frågor

Allan Almqvist redovisade att han deltagit i ett möte med vår förening, Kartografiska sällskapet, Geoforum Sverige, BIM Alliance och Samhällsbyggarna.

Bl a hade formerna för föreningarnas kurser och konferenser diskuterats.

Styrelsen tackade för informationen och lade den till handlingarna.



**§ 22 Kommande styrelsemöten**

*3–4 juni i Varberg (vårmöte)*

*22 september, kl. 13 – 16 digitalt via ZOOM*

*18 – 19 november, plats meddelas senare (strategidagar)*

*20 januari, kl 10 – 16 i Stockholm*

**§ 23 Sammanträdets avslutande**

Ordförande tackade för visat intresse och avslutade mötet.

Warszawa 25 mars 2025

---

Tommie Eriksson  
Ordförande

Mikael Lindholm  
Justerare

Jan G Nilsson  
Sekreterare